Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Warszawska 40, 87-500 RYPIN
tel. 0-54 280-96-50, 280-96-00
tel./fax 0-54 280-96-40

Rypin, 5 listopada 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
MOPS.271.A.2.2026

1. Zamawiający: **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W RYPINIE**
nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:

„Dostawa paczek z artykułami spożywczymi dla świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rypinie"

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie z artykułów Wykonawcy i dostawa (wraz z wniesieniem do MOPS) 350 szt. (w dwóch partiach, pierwsza 200 szt., druga 150 szt.) paczek z artykułami spożywczymi dla świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rypinie.
2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (wykaz artykułów spożywczych, ilość artykułów wchodzących w skład paczki i wymagana gramatura poszczególnych produktów) zawarty jest w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zapytania – Formularz Cenowy.
3) Dostarczane w ramach paczek produkty nie mogą wykazywać oznak nieświeżości lub zepsucia. Mają być świeże, o dobrym smaku, w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, oznakowanych nazwą (logo) producenta, kodem kreskowym, gramaturą i terminem przydatności do spożycia.
4) Gramatury oferowanych artykułów spożywczych nie mogą być mniejsze niż gramatury określone przez Zamawiającego w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zapytania – Formularz Cenowy.
5) Terminy przydatności do spożycia poszczególnych artykułów w dniu dostawy nie mogą być krótsze niż 6 miesięcy.
6) Zamawiający w przypadku czekolady bądź wyrobów czekoladowych, wchodzących w skład paczek, **nie dopuszcza produktów czekoladopodobnych**. Przez produkt czekoladopodobny Zamawiający rozumie produkt cukierniczy, podobny w wyglądzie i smaku do czekolady, w którym tłuszcz kakaowy zastąpiono tłuszczem innych roślin.
7) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko, gwarantując przy tym nienaruszalność zawartości paczek do chwili odbioru dostawy przez Zamawiającego oraz **zapewni odpowiednią liczbę osób do rozładunku i wniesienia paczek.**
8) Dostawa paczek nastąpi w dwóch partiach: 15 grudnia 2026 roku i 16 grudnia 2026 roku, każdego dnia od godziny 8^{00} do godziny 9^{00}.
9) Wykonawca ma obowiązek zapakować paczki w odpowiedniej wytrzymałości torby polipropylenowe lub reklamówki z motywami Mikołajowymi/Bożonarodzeniowymi (zawartość 1 paczki zapakowana w minimum jedną torbę lub reklamówkę, maksymalnie dwie, zapewniające trwałość paczek przed rozerwaniem).
10) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu zamówienia powstałe w czasie transportu.
11) W przypadku niezgodności zawartości paczek i innych przypadków niezgodności z przedmiotem zamówienia Zamawiający złoży reklamację, którą Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć w ciągu jednego dnia roboczego po dostawie. Za nieterminowe

rozpatrzenie reklamacji Zamawiający naliczy karę za każdy dzień opóźnienia w rozpatrzeniu reklamacji w wysokości 0,5 % **całkowitego wynagrodzenia brutto**.

12) Wszystkie paczki muszą być identyczne pod względem ilościowym i jakościowym.
13) Prawidłowo zrealizowana dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru.
14) Termin płatności faktury wynosi 7 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury (po sporządzeniu protokołów odbioru z każdej partii dostawy)

3. **Termin realizacji zamówienia**
   Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w dwóch partiach 15 grudnia 2026 roku i 16 grudnia 2026 roku, każdego dnia od godziny 8^{00} do godziny 9^{00}.

4. **Kryteria wyboru ofert**: Najniższa cena brutto za realizację zamówienia, spełniającego wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

5. **Termin związania ofertą:** 30 dni.

6. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, następnie przesłać na adres: mops@rypin.eu.
   W tytule wiadomości należy wpisać ***MOPS.271.A.2.2026***

7. **Forma składanych dokumentów:** skan dokumentów lub w forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

8. **Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy przesłać do dnia 26 listopada 2026 roku do godziny 12^{00} na adres mops@rypin.eu.

9. **Do oferty należy załączyć:**
   1) Wypełniony Formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
   2) Wypełniony Formularz cenowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

   W przypadku braku ww. dokumentów oferta będzie odrzucona.

10. **Wykaz załączników:**
    1) Formularz cenowy.
    2) Formularz ofertowy.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rypinie
organizator pomocy społecznej
mgr Marta Kubas-Trędewicz

Osoba do kontaktu:
Marta Kubas - Trędewicz *tel. 54 280 96 51 w godzinach pracy*
fax 54 280 96 50 w godzinach pracy
e-mail: mops@rypin.eu